



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก  
เรื่อง จ้างเหมาบริการ

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก มีความประสงค์จะรับสมัครจ้างเหมาบริการ เพื่อปฏิบัติงานด้านเลขานุการ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก จำนวน ๑ อัตรา

**รายละเอียดในการรับสมัคร**

**คุณสมบัติทั่วไป**

๑. เพศหญิง
๒. มีสัญชาติไทย
๓. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๔. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

๑๐. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๑๑. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. ได้รับปริญญาตรี ทุกสาขา
๒. มีความรู้ความสามารถด้านงานเลขานุการ
๓. หากมีประสบการณ์งานด้านเลขานุการ/ประสานงาน จะพิจารณาเป็นพิเศษ
๔. สามารถใช้โปรแกรม MS Office (Word, Excel, PowerPoint) ได้ในระดับดี
๕. มีความรับผิดชอบงานดีมาก อดทน ทำงานภายในสภาพกดดันสูงได้ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

**หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก**

๑. จัดเตรียมข้อมูลการประชุม/เข้าประชุม จัดบันทึกรายงานการประชุม ทั้งติดตามงานที่ได้ประชุม
๒. จัดตารางงานและบริหารการนัดหมายให้ผู้บริหาร
๓. ต้อนรับผู้ที่มาติดต่อกับผู้บริหาร
๔. ดูแลและรับผิดชอบ ตรวจสอบความเรียบร้อยของเอกสารต่างๆ ที่จะส่งถึงผู้บริหาร

/๕. ติดต่อ...

๕. ติดต่อประสานงานกับบุคคลทั้งภายในและภายนอกองค์กร
๖. อำนวยความสะดวกในเรื่องต่างๆ ให้ผู้บริหาร
๗. สนับสนุนภารกิจของผู้บริหาร/ องค์กรตามที่ได้รับมอบหมาย
๘. คិวิเคราะห์งานที่ได้รับมอบหมาย
๙. อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**อัตราค่าจ้าง** ๑๒,๐๐๐ บาท/เดือน

**ระยะเวลาการจ้าง** ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

**วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล (ชั้น ๒) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก ตั้งแต่วันที่ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ สอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. ๐ ๕๕๕๑ ๘๑๐๐ ต่อ ๒๐๖, ๒๐๗

**หลักฐานในการรับสมัคร**

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๒. สำเนาแสดงผลการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ซึ่งจะต้องเป็นวุฒิที่สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษา (เนื่องจากสำเร็จการศึกษาแล้วแต่ยังไม่ได้รับใบปริญญาบัตร) ข้างต้นมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติ ประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตรซึ่งต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (กรณีในหลักฐานการสมัครมีชื่อ - นามสกุลไม่ตรงกัน อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารที่เป็นต้นฉบับและสำเนา และในหลักฐานการรับสมัครทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

**ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก**

จะแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยวิธีสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

**ประกาศผลการสอบคัดเลือก**

จะประกาศผลการสอบคัดเลือก ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายเจริญ จันทร์ตุงการ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตาก