



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก
เลขที่ 76976
วันที่ 30 มิ.ย. 2564
เวลา

ที่ สวสท. ๐๓๔/๒๕๖๔

๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขที่ 1988 ก.ค. ๒๕๖๔
วันที่

เรื่อง อบรมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบฐานวิถีชีวิตใหม่”

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป/โรงพยาบาลชุมชน/โรงพยาบาลเอกชน/โรงพยาบาลสังกัดกระทรวงกลาโหม/โรงพยาบาลสังกัดกรุงเทพมหานคร/โรงพยาบาลสังกัดมหาวิทยาลัยทุกแห่ง และโรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

เนื่องด้วย สมาคมเวชสารสนเทศไทย (TMI) ได้เล็งเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการโครงการที่จะช่วยเพิ่มคุณภาพของผลผลิต ควบคุมเวลาและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ จึงได้จัดอบรมการบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบฐานวิถีชีวิตใหม่ ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อถ่ายทอดความรู้ เครื่องมือ และเทคนิคในการบริหารจัดการโครงการให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลโครงการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวหน้างาน ผู้จัดการ และผู้บริหารโรงพยาบาลให้เข้าใจพื้นฐานที่สำคัญของการบริหารจัดการโครงการตามแนวปฏิบัติที่ดี และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในองค์กรในแบบฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) โดยจะมีการจัดอบรมขึ้นระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ผ่านระบบออนไลน์ ZOOM นั้น

ในการนี้ บุคลากรท่านใดสนใจสามารถลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ <https://shorturl.at/iSU15> และสามารถชำระค่าลงทะเบียนได้ที่บัญชีสมาคมเวชสารสนเทศไทย เลขที่ ๑๔๒-๐-๐๒๕๐๑-๔ ออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขากระทรวงสาธารณสุข ในราคา ๗,๙๐๐ บาท (เจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) (ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) ภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ (รับเฉพาะ ๒๕ ท่านแรกเท่านั้น) ทั้งนี้ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณณภาพัทธน์ สมกลิ่น โทรศัพท์ ๐๘ ๕๒๒๓ ๓๖๓๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากสนใจเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าวสามารถลงทะเบียนได้ตามรายละเอียดข้างต้น

เรียน นพ.สสจ.

- เพื่อโปรดทราบ
- แจ้ง รพ.ทุกแห่ง
- แจ้ง สสจ.ทุกแห่ง
- ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.นพ.วรรษา เปาอินทร์)

เลขาธิการสมาคมเวชสารสนเทศไทย

ลว
๔ ร.ค. ๖๔

อ.ว.
๑๐ มิ.ย. ๖๔

กพ.
กค.

(นายอดิศร สมเจริญสิน)

สมาคมเวชสารสนเทศไทย

Thai Medical Informatics Association

อาคาร 4 ชั้น 4 ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข อ. เมือง จ.นนทบุรี 11000 โทรศัพท์ 0-2590-1492 โทรสาร 0-2965-9816

4 rd Bldg. 4 rd Floor, Office of the Permanent Secretary, Building Ministry of Public Health Nonthaburi 11000 Tel. 0-2590-1492 Fax. 0-2965-9816

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมสุขภาพ)
ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตาก

www.tmi.or.th

การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบฐานวิถีชีวิตใหม่”

(New Normal IT Project Management Workshop)

ในปัจจุบันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหัวใจสำคัญสำหรับการบริหารงานของโรงพยาบาลส่วนใหญ่ในประเทศไทย ที่ต้องมีประสิทธิภาพพร้อมรับกับความต้องการในการเข้าถึงด้วยความรวดเร็ว โครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีขนาดและความซับซ้อนเพิ่มมากขึ้น ในแต่ละปีจะมีโครงการที่ต้องดำเนินการมากมาย การบริหารจัดการโครงการได้กลายมาเป็นทักษะสำคัญสำหรับหัวหน้างาน ผู้จัดการ และผู้บริหารในองค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของการวางแผน การจัดการปัญหา ผลกระทบต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมถึงการบริหารและการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการ การบริหารจัดการโครงการตามแนวปฏิบัติที่ดี (Best practices) จะช่วยเพิ่มคุณภาพของผลผลิต ประหยัดเวลา และควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ

หลังการระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ทำให้การดำเนินชีวิตเกิดการเปลี่ยนแปลงเป็นแบบฐานวิถีชีวิตใหม่ (New normal) มีการติดต่อและทำธุรกรรมต่าง ๆ ในระยะไกลแบบ online เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อและการแพร่ระบาดของโรค เกิดเป็นความท้าทายในการทำงานทั้งงานประจำและการบริหารจัดการโครงการ สมาคมเวชสารสนเทศไทยเห็นความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงนี้ จึงได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

เพื่อถ่ายทอดความรู้ เครื่องมือและเทคนิคในการบริหารจัดการโครงการ ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลโครงการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวหน้างาน ผู้จัดการ และผู้บริหารโรงพยาบาล ให้เข้าใจพื้นฐานที่สำคัญของการบริหารจัดการโครงการตามแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในองค์กรในแบบฐานวิถีชีวิตใหม่ (New normal) ได้

สถานที่จัดฝึกอบรม

จัดการอบรมระยะไกล online ผ่านระบบ Zoom

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้รับผิดชอบดูแลโครงการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวหน้างาน ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) ผู้ประสานงานโครงการ (Project Coordinator) และผู้บริหารโรงพยาบาลหรือผู้ให้การสนับสนุนโครงการ (Project Sponsor)

ผู้สนใจจะเป็นหรือกำลังจะเป็นผู้จัดการโครงการ (Would-be Project Manager)

หัวข้อที่สำคัญในการฝึกอบรม วิทยากร และ ค่าลงทะเบียน

หลักสูตรนี้จะแนะนำการทำงานร่วมกันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการจากระยะไกล โดยเริ่มจากการเริ่มต้นโครงการ การวางแผน การดำเนินการ การตรวจสอบและการควบคุม และการปิดโครงการโดยใช้เครื่องมือ online และจะเน้นที่สถานการณ์ปัจจุบันที่ต้องการความคล่องตัวและความรวดเร็วในการตอบสนอง ผู้มารับบริการเป็นสิ่งสำคัญ

โครงร่างหลักสูตร

1. Introduction to Project Management (PMBOK 6th edition) and the new era of Digital Revolution – the new normal (หลักเบื้องต้นของการบริหารจัดการโครงการ)
 - Project Management Overview – PMBOK 6th edition
 - Business Demand - uncertainties
 - What is Project Management?
 - Portfolio Management, Program Management, and Project Management
 - Roles of Project Management
 - Collaboration between Business and Project team
 - 3P – People, Process, Product (tools)
 - Project Lifecycle
 - Traditional
 - Agile
 - Hybrid
 - Enterprise Environment Factors and Organizational Process Assets
2. Project Management Knowledge Areas vs Project Management Process Group
 - Initiating
 - Planning
 - Executing
 - Monitoring and Controlling
 - Closing
3. Initiating the Project (การเริ่มต้นโครงการ)
 - Create a Project Charter (การจัดทำเอกสารโครงการ)
 - Identify Stakeholder
4. Project Planning (การวางแผนและขอบเขตโครงการ)
 - Develop Project Management Plan
 - Plan Scope Management
 - Requirement / Scope
 - Develop WBS
 - Plan Stakeholder Management
5. Schedule, Budget of Project (กำหนดการและงบประมาณ)
 - Create Activity List
 - Create a Project Network Diagram
 - Estimation of Activity Duration

- Identify Critical Path
 - Develop Project Schedule
 - Determine Resource Requirements
 - Plan Cost Management
6. Project Quality, Staffing and Communication (คุณภาพโครงการ ทรัพยากรบุคคล และการสื่อสาร)
- Plan Quality Management
 - Plan Human Resource Management
 - Documentation of Roles, Responsibility and reporting relationships
 - Plan Communication Management
7. Risk Assessment and Plan (การประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยง)
- Plan Risk Management
 - Identify Project Risks and Triggers
 - Qualitative Risk Assessment/Analysis
 - Quantitative Risk Assessment/Analysis
 - Develop Risk Response Plan
8. Logistics Planning (การวางแผนด้านโลจิสติกส์)
- Plan Procurement Management
 - Prepare a Procurement Document
9. Working the Plan – Execution (การดำเนินการ)
- Execute the Project Plan
 - Implement Quality Assurance
 - Acquire / Develop / Manage Project Team
 - Manage Communication
 - Conduct Procurement
 - Administer a Contract
10. Control and Monitor a Project (การควบคุมและตรวจสอบโครงการ)
- Manage Changes to Performance Baselines
 - Review Deliverables and Work Results
 - Control Project Scope Changes
 - Control the Project Schedule
 - Control Project Cost
 - Control Project Quality
 - Report Project Performance
 - Monitor and Control Project Risk

11. Closing the Project (การสิ้นสุดโครงการ)

- Obtain Formal Acceptance (Close Project / Phase)
- Close Procurement

Workshop

การทำ Work Breakdown Structure (WBS) การหา Critical Path การประเมินทรัพยากร และ
ระยะเวลาของโครงการ การประเมินและแผนการบริหารความเสี่ยง ฯลฯ

วิทยากร

อ. ปิยะ ชิวขรัตน์

- Consulting Manager & General Manager of Pholsiri Consults & Services LTD.
- IT/Business Consultant and Instructor for IT Service Management based on ISO 20000
- Instructor for ITILv3 Foundation and ITIL v3 Intermediate
- Instructor for Project Management based on PMP and PRINCE2
- Instructor for IT Risk Management

ค่าลงทะเบียน

ท่านละ ๗,๙๐๐ บาท

วันที่ฝึกอบรม

๒๕ - ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เปิดรับลงทะเบียน

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

(รับจำนวนจำกัด ไม่เกิน ๒๕ คน)

ติดต่อ สมาคมเวชสารสนเทศไทย โทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๑๔๙๒, ๐๘ ๕๒๒๓ ๓๖๓๑