



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก
เลขที่ ๑๒๑๕
วันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๔

ที่ พช ๐๐๓๓.๒๐๑/ว ๑๗

โรงพยาบาลเพชรบูรณ์

๒๐๓ ถนนสามัคคีชัย พช ๖๗๐๐

ผู้ที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขที่ ๓๔๘๗
วันที่ - ๑๖.๑. ๒๕๖๔

เวลา ๙.๒๑ น.

เรื่อง รับย้าย/รับโอนข้าราชการ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุนีย์/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าวีป ทุกแห่ง

ด้วยโรงพยาบาลเพชรบูรณ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์ มีความประสงค์จะรับย้าย/รับโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๑๐๕๖๒๗ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลเพชรบูรณ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์
๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๑๐๕๖๓๔ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลเพชรบูรณ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์

ในการนี้ จึงเรียนมาเพื่อขอความร่วมมือจากท่านประชามั่นพันธุ์การรับย้าย/รับโอน ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วไป หากผู้ที่มีความประสงค์ขอຍ้าย/ขอโอนไปดำรงตำแหน่งดังกล่าว ขอให้ยื่นใบขอຍ้าย/ขอโอน พร้อมแนบสำเนา ก.พ.๗ วุฒิการศึกษา สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง (ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น) ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลา的工作 ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๓ อาคารผู้ป่วยนอกและอุบัติเหตุ โรงพยาบาลเพชรบูรณ์ หรือส่งเอกสารถึงโรงพยาบาลเพชรบูรณ์ โดยจะถือวันที่ลงรับหนังสือของโรงพยาบาลเพชรบูรณ์เป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดนัดถือว่าหมดเขตับสมัคร หันนี้สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://pbh.moph.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชามั่นพันธุ์ให้ทราบโดยทั่วไป

เรียน นพ.สสจ.

- เพื่อโปรดทราบ
- แจ้ง รพ.ทุกแห่ง
- แจ้ง สสอ.ทุกแห่ง
- ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิติ เทตานุรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเพชรบูรณ์

(นายบุญรอด อิ่งรังสรรค์)
(นายบุญรอด อิ่งรังสรรค์)

กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสามงาน ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

กลุ่มภารกิจอำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตาก

โทร.๐ ๕๖๗๑ ๗๖๐๐ ต่อ ๑๓๑๖

โทรสาร ๐ ๕๖๗๑ ๗๖๔๕

ใบข้อเขียน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ข้อเขียนไปรับราชการในตำแหน่งใหม่

เรียน

1. ข้าพเจ้า..... วุฒิ.....

ใบอนุญาต วุฒิบัตร.....

2. ปัจจุบันข้าพเจ้าดำรงตำแหน่ง ระดับ.....

ตำแหน่งเลขที่..... ส่วนราชการ

ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน บาท
ปฏิบัติราชการจริงที่.....

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ขณะนี้ อยู่ในระหว่างการลาศึกษา /ฝึกอบรม /หรือดูงาน หลักสูตร
ตั้งแต่วันที่ เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษา /ฝึกอบรม /ดูงาน

อยู่ในระหว่างปฏิบัติงานชดใช้ทุนหลักสูตร.....
ต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุน ปี ตั้งแต่วันที่ เดือน..... พ.ศ.
ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ไม่มีข้อผูกพันกับทางราชการ

3. ข้อเขียนไปรับราชการในตำแหน่ง ระดับ.....

ส่วนราชการ.....

เหตุผลในการขอเขียน

และได้แนบทหลักฐานประกอบเหตุผลพร้อมนี้แล้วจำนวน ฉบับ

4. หากปรากฏว่า ตำแหน่งที่จะขอเขียนเป็นระดับที่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ข้าพเจ้าดำรง
ตำแหน่งอยู่ข้าพเจ้า

ขอก่อนลดระดับ ไม่ขอก่อนลดระดับ

5. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถเดือนขึ้นดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้นตั้งแต่
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ไม่ประสงค์จะเลื่อนระดับก่อนเขียน

มีความประสงค์จะเลื่อนระดับก่อนเขียน ให้ขอไปปฏิบัติราชการก่อน

อยู่ในระหว่างประเมินผลงานทางวิชาการ ให้ขอไปปฏิบัติราชการก่อน

มีความประสงค์ขอเขียนไปรับราชการที่ส่วนราชการใหม่ โคลงขอมาทดสอบประเมินวิชาการ
ที่ส่วนราชการเดิมไปขอประเมินเพื่อเลื่อนระดับที่ส่วนราชการใหม่

6. ในการขอข้อความนี้หากทางราชการอนุญาตให้ข้ามได้ ข้าพเจ้า (ให้ชื่อเครื่องหมาย /
ในที่ต้องการ)

- | | | |
|--------------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| 6.1 เงินค่าเบี้ยสั่งของส่วนดัว | <input type="radio"/> ขอเบิก | <input type="radio"/> ไม่ขอเบิก |
| 6.2 เงินค่าพาหนะเดินทาง | <input type="radio"/> ขอเบิก | <input type="radio"/> ไม่ขอเบิก |
| 6.3 เงินค่าเบี้ยเลี้ยง | <input type="radio"/> ขอเบิก | <input type="radio"/> ไม่ขอเบิก |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอข้อมูล

(.....)

คำรับรองการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปรับตำแหน่งใหม่

ตามที่ (นาย, นาง, นางสาว)

ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขอขึ้นไปดำรงตำแหน่งทางจังหวัด..... นั้น ได้พิจารณา

- ให้เบิกค่าอาหารการที่ระบุใน ๖
 ให้เบิกค่าทางราชการที่
 ไม่ให้เบิกค่าทางการที่ระบุใน ๖

(ลงชื่อ).....

(.....)

...../...../.....

- หมายเหตุ 1. กรณีขอข้าราชการตามอู่สัมรส ให้แนบสำเนาคำสั่งข้าราชการหรือหลักฐานการข้าราชการอู่สัมรส
2. กรณีขอข้าราชการลับภูมิลำเนา ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านภูมิลำเนาเดิม
3. กรณีขอข้าราชการที่อุดรบุรี นครศรีธรรมราช ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านของบุคคล นครศรีธรรมราช และกรณีที่บุคคล นครศรีธรรมราช
อายุต่ำกว่า ๔๕ ปี และมีโรคประจำตัวที่ต้องได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด ให้แนบใบรับรองจากแพทย์ด้วย
4. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี/โรงพยาบาลทั่วไป ผู้อำนวยการกอง หรือ
หัวหน้าหน่วยราชการบริหารส่วนกลางที่ดังขึ้นในส่วนภูมิภาค ที่เทียบได้ไม่ต่างกันเป็นผู้ให้คำรับรอง
เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปรับ ตำแหน่งใหม่ แล้วแต่กรณี

๑๓. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถเลื่อนขึ้นตำแหน่งระดับสูงขึ้นดังแต่รั้วที่.....

- มีความประ생ค์จะเลื่อนระดับก่อนโอน
 ไม่ประ생ค์จะรอเลื่อนระดับก่อนโอน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)ผู้ขอโอน
(.....)

คำรับรองของผู้มั่นคงญา

ข้าพเจ้าตำแหน่ง.....
ระดับ.....(ส่วนราชการ)
เป็นผู้บังคับบัญชาให้ล็อกชิต ขอรับรองว่า
เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่บกพร่องทางศีลธรรม เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความสนใจ และอุดสาหะ
ในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี

(ลงชื่อ)ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

- หมายเหตุ ๑. กรณีขอโอนคิดตามคู่สมรส ให้แนบทหลักฐานที่แสดงว่าคู่สมรสมีภัยลามาเนา หรือปฏิบัติงานอยู่ใน
จังหวัดที่ขอโอนไป
๒. กรณีขอโอนกลับภูมิลำเนาเดิม ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านภูมิลำเนาเดิม
๓. กรณีขอโอนเพื่อถูแลบิดา นารดา หรือ บุตร ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านของบิดา นารดา หรือบุตร
และใบรับรองแพทย์ ในกรณีที่บิดา นารดา หรือ มีโรคประจำตัว
๔. กรณีขอโอนตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ให้แนบสำเนาใบประกอบวิชาชีพ

บันทึกประกอบการขอรับ / โอน

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....
ส่วนราชการ.....
มีความประสงค์จะขอรับ / โอน ไปรับราชการที่

- ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถเดื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น ตั้งแต่วันที่.....
แต่ไม่ประสงค์จะเลื่อนระดับก่อนรับเข้าบัญชี / โอน
- ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถเดื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น ตั้งแต่วันที่.....
และมีความประสงค์จะเดื่อนระดับก่อนโอนไปรับราชการที่ส่วนราชการใหม่
- ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถเดื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น ตั้งแต่วันที่.....
และมีความประสงค์จะเดื่อนระดับก่อนเข้าบัญชี โดยขอไปปฏิบัติราชการก่อน
- ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอไปปฏิบัติราชการที่ส่วนราชการใหม่ก่อน เนื่องจากอยู่ระหว่าง ประเมินผลงาน
ทางวิชาการ
- ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอรับเข้าบัญชีไปรับราชการที่ส่วนราชการใหม่โดยขออนุมัติ ประเมินวิชาการที่ส่วนราชการเดิม
ขอประเมินไปเมื่อไหร่จะเดื่อนระดับที่ส่วนราชการใหม่

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอรับ / โอน
วันที่.....

(ลงชื่อ)..... ผู้หน้าที่งานการเข้าหน้าที่
วันที่.....

ใบขอโอน

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนมารับราชการ

เรียน

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... วุฒิ.....
ใบอนุญาต..... ภูมิปัญญา.....
๒. ปัจจุบันเป็นข้าราชการ..... ตำแหน่ง..... ฝ่าย/กลุ่ม/
ศูนย์..... กอง..... กรม..... โทรศัพท์.....
ตำแหน่งนี้ เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน..... บาท
ขณะนี้ อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
 พ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
 อยู่ในระหว่างการลาศึกษา/ฝึกอบรม/หรือดูงาน หลักสูตร.....
ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
 ไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษา/ฝึกอบรม/หรือดูงาน
 อยู่ในระหว่างปฏิบัติงานชดใช้ทุน หลักสูตร.....
ต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุน.... ปี ตั้งแต่วันที่ เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.
 ไม่มีข้อผูกพันกับทางราชการ
๓. ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง..... ระดับ..... ตำแหน่งเลขที่.....
ส่วนราชการ.....
- เหตุผลในการขอโอน คือ
- และได้แบบหลักฐานประกอบเหตุผลมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว จำนวนฉบับ
๔. ประวัติส่วนตัว
- เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อายุ..... ปี เลขประจำตัวประชาชน
 - - - - - - - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
อายุราชการ..... ปี..... เดือน (นับถึงเดือน..... พ.ศ.) ภูมิลำเนาเดิม (จังหวัด)
ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ที่ทำงาน..... โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....
 เป็นสมาชิก กบช. ประเภท ลสม ไม่ลงทะเบียน
 ไม่เป็นสมาชิก กบช.
๕. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	ปีที่จบการศึกษา

๖. () ไม่เคยผ่าน...

๖. ไม่เคยผ่านการประเมินบุคคลและผลงานมาก่อน
 เคยผ่านการประเมินบุคคลและผลงาน
 โดยวิธีการ สอบหรือประเมินตามวันที่ ๓๔/๔๗ ในตำแหน่ง
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 โดยวิธีการ สอบหรือประเมินตามวันที่ ๑๖/๓๔ หรือวันที่ ๑๐/๔๔ ในตำแหน่ง
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๗. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบันแสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น แต่ละระดับและการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด

๘. ประวัติการฝึกอบรมและคุณานุภาพ

ปี พ.ศ.	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถานที่

๙. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

- ๙.๑.....
 ๙.๒.....
 ๙.๓.....

๑๐. หากตำแหน่งที่ใช้รับโอนข้าพเจ้าเป็นตำแหน่งที่มีอัตราเงินเดือนต่ำกว่าที่ข้าพเจ้าได้รับอยู่ในปัจจุบัน ข้าพเจ้ายินดีที่จะรับเงินเดือนขั้นที่มีอยู่ของตำแหน่งที่จะรับโอนไปก่อนจนกว่าจะสั้งพรกอัตราให้

๑๑. กรณีที่ ก.พ. อนุมัติให้รับโอนในระดับและอัตราเงินเดือนต่ำกว่าที่ได้รับอยู่เดิม ข้าพเจ้า
- ประสงค์ที่จะโอนมารับราชการ
 ไม่ประสงค์ที่จะโอนมารับราชการ