



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์
เลขที่..... ๗๖ ศศ. ๑๒๓๔
วันที่..... ๑๖ สค. ๒๕๖๖
เวลา..... ๑๖.๑๙

ที่ อท ๐๐๓๓.๐๓๐/ ๗ ๒๕๖๖

๗

สิงหาคม ๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์
อำเภอลับแล อท ๕๓๓๐

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขที่..... ๒๕๑๓
วันที่..... ๑๖ สค. ๒๕๖๖
เวลา..... ๑๖.๑๙

เรื่อง รับย้าย/รับโอนข้าราชการ

- เรียน ๑. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด
 ๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/ทั่วไป ทุกแห่ง^๓
 ๓. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่งในจังหวัดอุตรดิตถ์
 ๔. สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอในจังหวัดอุตรดิตถ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบใบขอย้าย
 ๒. แบบใบขอโอน

จำนวน ๑ ชุด
 จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ มีความประสงค์รับย้าย/รับโอนข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งว่าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๕๖๓๑ กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนกอก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

๒. ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๕๖๐๐๓ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพิชัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์

๓. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข (เวชกิจชุมชน) ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๒๓๔๓๙๕ งานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุชุมชนและนิติเวช กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลลับแล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้กับข้าราชการในสังกัดทราบและหากมีผู้ประสงค์จะขอย้าย/ขอโอน ขอให้ส่งหลักฐานการขอย้าย/ขอโอน โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ส่งถึงกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ โดยจะถือวันที่ลงรับหนังสือของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์เป็นสำคัญ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัตยังวัน ยงย่วน)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐ ๕๕๔๑ ๑๔๓๘ ต่อ ๒๐๔

โทรศัพท์ ๐ ๕๕๔๑ ๑๔๔๔
อีเมลล์ อีเมล์ saraban-utt@moph.go.th
ชื่อผู้ประสานงาน : นายปกรณ์ มูลแก่น ๐๘-๗๗๒๐-๔๔๐๔

ใบขอรับ

เจียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอรับราชการในตำแหน่งใหม่

เจียน

1. ข้าพเจ้า..... วุฒิ.....

ใบอนุญาต วุฒิบัตร.....

2. ปัจจุบันข้าพเจ้าดำรงตำแหน่ง ระดับ.....

ตำแหน่งเลขที่..... ส่วนราชการ

ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน บาท

ปฏิบัติราชการจริงที่.....

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ขณะนี้ อยู่ในระหว่างการศึกษา / ฝึกอบรม / หรือคุณงาน หลักสูตร
ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ไม่อยู่ในระหว่างการศึกษา / ฝึกอบรม / คุณงาน

อยู่ในระหว่างปฏิบัติงานชุดใช้ทุนหลักสูตร.....
ต้องปฏิบัติงานชุดใช้ทุน ปี ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ไม่มีข้อผูกพันกับทางราชการ
3. ขอรับราชการในตำแหน่ง ระดับ.....

ส่วนราชการ.....

เหตุผลในการขอรับ.....

และได้แนบท้ายฐานประกอนเหตุผลพร้อมนี้แล้วจำนวน ฉบับ

4. หากปรากฏว่า ตำแหน่งที่จะขอรับเป็นระดับที่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ข้าพเจ้าดำรง
ตำแหน่งอยู่ข้าพเจ้า

ยินยอมลดระดับ ไม่ยินยอมลดระดับ

5. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถเดือนขึ้นดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้นตั้งแต่
วันที่ เดือน พ.ศ.

- ไม่ประสงค์จะเลื่อนระดับก่อนข้าพ
- มีความประสงค์จะเลื่อนระดับก่อนข้าพ โดยขอไปปฏิบัติราชการก่อน
- อยู่ในระหว่างประเมินผลงานทางวิชาการ โดยขอไปปฏิบัติราชการก่อน
- มีความประสงค์ขอรับราชการที่ส่วนราชการใหม่ โดยอนุมัติประเมินวิชาการ
ที่ส่วนราชการเดิมไปขอประเมินเพื่อเลื่อนระดับที่ส่วนราชการใหม่

6. ในการขอข้าราชการต้องการอนุญาตให้เข้าข่ายได้ ข้าพเจ้า (ให้ขีดเครื่องหมาย /
ใน ○ ที่ต้องการ)

- | | | |
|----------------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| 6.1 เงินค่าขันข้าพสิ่งของส่วนตัว | <input type="radio"/> ขอเบิก | <input type="radio"/> ไม่ขอเบิก |
| 6.2 เงินค่าพาหนะเดินทาง | <input type="radio"/> ขอเบิก | <input type="radio"/> ไม่ขอเบิก |
| 6.3 เงินค่าเบี้ยเลี้ยง | <input type="radio"/> ขอเบิก | <input type="radio"/> ไม่ขอเบิก |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอข้าพ

(.....)

โทร.

คำรับรองการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปรับตำแหน่งใหม่

ตามที่ (นาย, นาง, นางสาว) มี
ตำแหน่ง.....

ความประสงค์ขอข้าพไปดำรงตำแหน่งทางขั้นหัววัด..... นั้น ได้พิจารณา

- ให้เบิกตามรายการที่ระบุใน ๖
- ให้เบิกเฉพาะรายการที่
- ไม่ให้เบิกทุกรายการที่ระบุใน ๖

(ลงชื่อ).....

(.....)

...../...../.....

- หมายเหตุ 1. กรณีขอข้าพติดตามคู่สมรส ให้แนบสำเนาคำสั่งข้าพหรือหลักฐานการข้าพของคู่สมรส
2. กรณีขอข้าพกลับภูมิลำเนา ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านภูมิลำเนาเดิม
3. กรณีขอข้าพเพื่อศูนย์บินมาตราตา ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านของนิตา มาตรา และกรณีที่บิน มาตรา
อายุต่ำกว่า ๔๕ ปี แต่ไม่ไปประจำตัวที่ต้องได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด ให้แนบใบรับรองจากแพทย์ด้วย
4. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ / โรงพยาบาลทั่วไป ผู้อำนวยการกอง หรือ
หัวหน้าหน่วยราชการบริหารส่วนกลางที่ดังอยู่ในส่วนภูมิภาค ที่เทียบได้ไม่ต่างกันนี้เป็นผู้ที่ให้คำรับรอง
เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปรับ ตำแหน่งใหม่ แล้วแต่กรณี

บันทึกประกอบการขอรับ / โอน

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....
ส่วนราชการ.....
มีความประสงค์จะขอรับ / โอน ไปรับราชการที่

- ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถเดื่อนเขียนคำรับรองตำแหน่งระดับสูงขึ้น ตั้งแต่วันที่.....
ยกเว้นประยุกต์จะเลื่อนระดับก่อนรับ / โอน
- ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถเดื่อนเขียนคำรับรองตำแหน่งระดับสูงขึ้น ตั้งแต่วันที่.....
และมีความประสงค์จะเลื่อนระดับก่อนโอนไปรับราชการที่ส่วนราชการใหม่
- ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถเดื่อนเขียนคำรับรองตำแหน่งระดับสูงขึ้น ตั้งแต่วันที่.....
และมีความประสงค์จะเลื่อนระดับก่อนรับ / โอน โดยขอไปปฏิบัติราชการก่อน
- ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอไปปฏิบัติราชการที่ส่วนราชการใหม่ก่อน เมื่อจากอยู่ระหว่าง ประเมินผลงาน
ทางวิชาการ
- ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอรับ / โอนไปรับราชการที่ส่วนราชการใหม่ โดยขยายเวลาประเมินวิชาการที่ส่วนราชการเดิม
ขอประเมินไปเลื่อนระดับที่ส่วนราชการใหม่

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอรับ / โอน
วันที่.....

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่งานการเข้าหน้าที่
วันที่.....

ใบขอโอน

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอโอนมารับราชการ

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... วุฒิ.....

ใบอนุญาต..... วุฒิปัตร.....

๒. ปัจจุบันเป็นข้าราชการ..... ตำแหน่ง.....

ฝ่าย/กลุ่ม/ศูนย์..... กอง..... กรม.....

โทรศัพท์..... ตำแหน่งนี้เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน..... บาท

ขณะนี้ อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

พ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

อยู่ในระหว่างการลาศึกษา/ฝึกอบรม/หรือดูงาน หลักสูตร.....

ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษา/ฝึกอบรม/หรือดูงาน

อยู่ในระหว่างปฏิบัติงานชดใช้ทุน หลักสูตร.....

ต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุน..... ปี ตั้งแต่วันที่ เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ไม่มีข้อผูกพันกับทางราชการ

๓. ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง..... ระดับ..... ตำแหน่งเลขที่.....

ส่วนราชการ.....

เหตุผลในการขอโอน คือ

และได้แนบทหลักฐานประกอบเหตุผลมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว จำนวนฉบับ

๔. ประวัติส่วนตัว

เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อายุ..... ปี

เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□□-□□□□□-□□-□ เริ่มรับราชการเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

อายุราชการ..... ปี..... เดือน (นับถึงเดือน..... พ.ศ.) ภูมิลำเนาเดิม (จังหวัด).....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ที่ทำงาน..... โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....

เป็นสมาชิก กบข. ประจำ..... ลงทะเบียน ไม่ลงทะเบียน

ไม่เป็นสมาชิก กบข.

๕. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	ปีที่จบการศึกษา

๖. () ไม่เคยผ่าน...

๖. ○ ไม่เคยผ่านการประเมินบุคคลและผลงานมาก่อน
 ○ เคยผ่านการประเมินบุคคลและผลงาน
 โดยวิธีการ ○ สอน/ประเมินตาม ว ๑/๔๐, ว ๓๔/๔๗ ในตำแหน่ง
 เมื่อวันที่เดือน พ.ศ.
 โดยวิธีการ ○ ประเมินผลงานตาม ว ๑๖/๓๘, ว ๑๐/๔๔ ในตำแหน่ง
 เมื่อวันที่เดือน พ.ศ.
 โดยวิธีการ ○ ประเมินผลงานตาม ว ๑๓/๖๔, ว ๑๕/๖๔ ในตำแหน่ง
 เมื่อวันที่เดือน พ.ศ.

๗. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น แต่ละระดับและการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด

๘. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

ปี พ.ศ.	ระยะเวลา	หน้าที่	สถานที่

๙. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

- ๙.๑
 ๙.๒
 ๙.๓

๑๐. หากตำแหน่งที่ใช้รับโอนข้าพเจ้าเป็นตำแหน่งที่มีอัตราเงินเดือนต่ำกว่าที่ข้าพเจ้าได้รับอยู่ในปัจจุบัน ข้าพเจ้ายินดีที่จะรับเงินเดือนขั้นที่มีอยู่ของตำแหน่งที่จะรับโอนไปก่อนจนกว่าจะสิ้นพอกอัตราให้

๑๑. กรณีที่ ก.พ. อนุมัติให้รับโอนในระดับ และอัตราเงินเดือนต่ำกว่าที่ได้รับอยู่เดิม ข้าพเจ้า

- ประสงค์จะโอนมารับราชการ
 ○ ไม่ประสงค์จะโอนมารับราชการ

๑๒. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้นตั้งแต่วันที่.....

- มีความประ斯顿จะเลื่อนระดับก่อนโน้น
 ไม่ประ斯顿จะรอเลื่อนระดับก่อนโน้น

๑๓. การโอนครั้งนี้ข้าพเจ้า (ให้ชัดเครื่องหมาย / ใน ○ ที่ต้องการ)

- ๑๓.๑ เงินค่าขันย้ายสิ่งของส่วนตัว ○ ขอเบิก ○ ไม่ขอเบิก
๑๓.๒ เงินค่าพาหนะเดินทาง ○ ขอเบิก ○ ไม่ขอเบิก
๑๓.๓ เงินค่าเบี้ยเลี้ยง ○ ขอเบิก ○ ไม่ขอเบิก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)ผู้ขอโอน
(.....)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้าตำแหน่งระดับ

(ส่วนราชการ)

เป็นผู้บังคับบัญชาใกล้ชิด ขอรับรองว่า

เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่بغพร่องทางศีลธรรม เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความสนใจ และอุตสาหะ
ในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี

(ลงชื่อ)ผู้รับรอง
(.....)

ตำแหน่ง
...../...../.....

หมายเหตุ ๑. กรณีขอโอนติดตามคู่สมรส ให้แนบทลักษณ์ที่แสดงว่าคู่สมรสเมียภูมิลำเนา หรือภรรยาภูมิลำเนา หรือปการบังคับบัญชาใน
จังหวัดที่ขอโอนไป

๒. กรณีขอโอนกลับภูมิลำเนาเดิม ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านภูมิลำเนาเดิม

๓. กรณีขอโอนเพื่อ Duties แลบบิดา แมรดา หรือบุตร ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านของบิดา แมรดา หรือบุตร
และใบรับรองแพทย์ ในกรณีที่บิดา แมรดา หรือบุตรมีโรคประจำตัว

๔. กรณีขอโอนมาตำแหน่งที่กำหนดให้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
ให้แนบสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพด้วย

๕. การขอเบิกเงินตามข้อ ๑๓. อยู่ในคุลพินิจของผู้บังคับบัญชาทางสังกัดเดิมเป็นผู้พิจารณา

บันทึกประกอบการขอรับ / โอน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ส่วนราชการ.....

มีความประสงค์จะขอรับ / โอน ไปรับราชการที่

- ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น ตั้งแต่วันที่.....
แม้ในประยุทธ์จะเลื่อนระดับก่อนข้าง / โอน
- ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น ตั้งแต่วันที่.....
และมีความประสงค์จะเลื่อนระดับก่อนโอนไปรับราชการที่ส่วนราชการใหม่
- ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น ตั้งแต่วันที่.....
และมีความประสงค์จะเลื่อนระดับก่อนข้าง / โอน โดยขอไปปฏิบัตรราชการก่อน
- ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอเป็นปฏิบัตรราชการที่ส่วนราชการใหม่ก่อน เมื่อจากอยู่ระหว่าง
ประเมินผลงานทางวิชาการ
- ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอรับ / โอนไปรับราชการที่ส่วนราชการใหม่โดยขอนำผลประเมินวิชาการ
ที่ส่วนราชการเดิมของปัจจุบันไปเลื่อนระดับที่ส่วนราชการใหม่

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับ / โอน
วันที่.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่งานการเจ้าหน้าที่
วันที่.....